

Broj nabavke 01-02/16

KONKURENTSKI POSTUPAK JAVNE NABAVKE

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
ZA NABAVKU ROBA
-Nabavka vozila - kombi-**

Cazin, 18.03.2016. godine

OPŠTI PODACI

1.Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: Sportski savez opštine Cazin
Adresa: Generala Izeta Nanića bb, 77220 Cazin
ID Broj: 4263324350000
Telefon: 037/511-860
Faks: 037/511-860
E-mail: info@sscazin.com
Web stranica: www.sscazin.com

2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: Mufida Badić, sekretar Saveza
Tel/fax: 037/511-860,
e-mail adresa: : info@sscazin.com

3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interes

Kod ugovornog organa ne postoje privredni subjekti, koji se u planiranom postupku javne nabavke, mogu pojaviti kao učesnici, a koji su u situacijama iz člana 52. stav (4) i stav (5) Zakona.

4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: 01-02/16

5.Podaci o postupku javne nabavke

- 5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Konkuretnski postupak**
- 5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) :**30.000,00 KM.**
- 5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **Ugovor o kupovini vozila po principu "staro za novo"**
- 5.4. Okvirni sporazum: -
- 5.5. Period na koji se zaključuje ugovor: **30 dana**

PODACI O PREDMETU NABAVKE

6.Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka vozila -kombi, na osnovu potreba ugovornog organa, čija se kupovina realizira iz vlastitih sredstava.
Oznaka i naziv iz JRJN: 34120000-4 Motorna vozila za prevoz 10 ili više osoba.

7. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke je navedena u Obrascu za cijenu ponude- PRILOG 2.

8. Tehničke specifikacije

Specifikacija vozila koje se kupuje:
Mercedes Sprinter ili ekvivalent, diesel, minimalna snaga motora 100 kW, minimalna zapremina 2.000 m³, godina proizvodnje ne starija od 2006. godine, maksimalan broj pređenih kilometara 260.000, broj putnika minimalno 18+1.

Ponuđač je obavezan dostaviti dokaz o pređenoj kilomteraži (slika), kao i kopiju saobraćajne dozvole kao dokaz vlasništva.

Što se tiče specifikacija vozila koje se prodaje, ponuđači će imati priliku razgledati vozilo i dokumentaciju, a datum i vrijeme određeni su u tenderskoj dokumentaciji.

9. Mjesto isporuke robe

Sportski savez opštine Cazin
Generala Izeta Nanića bb, 77220 Cazin

10. Rok isporuke robe

7 dana od dana potpisivanja ugovora.

USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

11. Uslovi za kvalifikaciju

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije – **PRILOG 3.**

Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

12. Ostali uslovi za kvalifikaciju

12.1 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti – član 46. Zakona:

Dokazi koji se zahtjevaju:

1. Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrirani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi s predmetom nabavke.

- **za ponuđače iz BIH:** Ponuđač u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz člana 46. Zakona dužan je dostaviti Aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjavu/potvrdu nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

- za ponuđače čije je sjedište izvan BIH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registriran ponuđač.

Dokaz se dostavlja kao neovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude.

12.1.2. PDV broj ili Izjavu da ponuđač nije u PDV sistemu.

12.1.3. kopiju saobraćajne dozvole vozila

12.1.4. dokaz o pređenoj kilometraži

Ponuđač, u svrhu dokaza o ispunjavanju uslova sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), dužan je, u ponudi, dostaviti Izjavu o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona, koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije u obliku priloga – **PRILOG 4.**

12.3. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorno tijelo de prilikom ocjene stupanja u kojem su ispunjeni kriteriji utvrđeni u tenderskoj dokumentaciji, uzeti u obzir finansijsko stanje, kvalifikacije i tehničku i profesionalnu sposobnost članova grupe ponuđača. Stoga članovi grupe ponuđača moraju ispunjavati kvalifikacione uslove predviđene tenderom i obavezni su dostaviti odgovarajuće dokaze za svakog člana grupe ponuđača.

Svi ponuđači su dužni dostaviti izjave u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koje su popunjene u skladu sa uslovima definisanim u tenderskoj dokumentaciji.

Dostavljene izjave ne mogu biti starije od 15 dana od dana predaje ponude u ovom postupku javne nabavke. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe dostavljaju zajedno dokaze u smislu ispunjavanja uslova.

12.4 Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije

Ugovorni organ dužan je odbiti ponudu u ovom postupku javne nabavke ako je ponuđač sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa dao ili je spreman dati mito u obliku novčanih sredstava ili u bilo kojem nenovčanom obliku, s ciljem ostvarivanja uticaja na radnju, odluku ili tok postupka javne nabavke.

Svaki ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti potpisanu i kod nadležnog organa ovjerenu pismenu izjavu iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama, da nije nudio mito niti učestvovao i bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Obrazac izjave je sastavni dio ove tenderske dokumentacije – **PRILOG 5.**

PODACI O PONUDI

13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu - Prilog 1;
- b) Obrazac za cijenu ponude - Prilog 2;
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama - Prilog 3;
- d) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama- Prilog 4;
- e) Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-Prilog 5;
- f) Nacrt ugovora- Prilog 6;
- g) kopiju saobraćajne dozvole i
- h) dokaz o pređenoj kilometraži (slika).

14. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

Sportski savez opštine Cazin
Generala Izeta Nanića bb, 77220 Cazin
PONUĐA ZA NABAVKU ROBA- KOMBI
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

15. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Nije dopušteno dostavljanje alternativne ponude.

16. Obrazac za cijenu ponude – PRILOG 2

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao PRILOG 2, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

Ukupna konačna cijena podrazumjeva cijenu vozila koje je predmet nabavke umanjenu za vrijednost vozila koja se daje u zamjenu staro za novo, i predstavlja cijenu za izbor najpovoljnijeg ponuđača.

17. Valuta i način određivanja cijene ponude

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM).

Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude, ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom.

Ponuđač se obavezuje na nepromjenljivost ponuđenih cijena tokom cijelog ugovornog perioda.

Ako se radi o grupi ponuđača, obrazac za dostavljanje ponude sadrži podatke za svakog člana grupe ponuđača, uz obaveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom

18. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora - **najniža cijena.**

19. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćiriličnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Izuzetno dio prpratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

20. Rok važenja ponude

60 dana od dana otvaranja ponuda.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbjediti i produženje garancije za ozbiljnost ponudu.

OSTALE INFORMACIJE

21. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 14. ove tenderske dokumentacije i to:

Sportski savez opštine Cazin

Generala Izeta Nanića bb, 77220 Cazin

Datum: **28. 03. 2016.** godine

Vrijeme do kada se primaju ponude: **13:00**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

22. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Sportski savez opštine Cazin

Generala Izeta Nanića bb, 77220 Cazin

Datum: **28. 03. 2016.** godine

Vrijeme otvaranja ponuda: **13:30**

23. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su unešeni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora. –**PRILOG 6.**

OSTALI PODACI

24. Garancija za ozbiljnost ponude: Ne

25. Garancija za uredno izvršenje ugovora: Ne

26. Obilazak mjesta ili lokacije

Nabavka će se realizirati po principu staro za novo, zbog toga se predviđa obilazak/ uvid u stanje vozila koja je na prodaju u periodu od **22.- 23. 08. 2015.** godine u **9:00.**

Svi zainteresovani ponuđači dužni su u navednom periodu doći u sjedište Ugovornog organa da bi sa predstavnicima Ugovornog organa mogli vidjeti u kakvom je stanju kombi za prodaju, te su dužni pismeno najaviti prisustvo prilikom obilazaka vozila. Obilazak skipa za sve zainteresovane ponuđače obavlja se istog dana u isto vrijeme. Kontakt osoba: Emir Dautović, 061-101-025.

Ponuđači koji nisu vidjeli vozilo koje je na prodaju, mogu dostaviti ponude u roku utvrđenom tenderskom dokumentacijom.

28. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ dostavit će odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke putem pošte.

29. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Ugovorni organ će, platiti minimalno 50 % ugovorene cijene nakon primopredaje vozila, a ostatak u roku od 90 dana od dana prijema računa.

DODATNE INFORMACIJE

30. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- sa portala javne nabavke, besplatno

Ugovorni organ će, na osnovu člana 41. stav 3. Zakona o javnim nabavkama, skratiti rok za prijem ponuda za 5 dana jer je omogućio direktan pristup tenderskoj dokumentaciji i ne zahtijeva naknadu

31. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju.

O svim izmjenama tenderske dokumentacije obavjestiti ćemo potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju, na jedan od načina navedenih u tački 35. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, pismenim odgovorom ćemo obavjestiti sve potencijalne ponuđače koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na jedan od načina iz tačke 35. tenderske dokumentacije, s tim da u odgovoru o pojašnjenju nećemo navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 10 dana prije isteka roka za prijem ponuda. Ugovorni organ je dužan u roku od 3 dana, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda dostaviti pismeno pojašnjenje svim potencijalnim ponuđačima.

32. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

33. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

SPORTSKI SAVEZ OPĆINE CAZIN
Izeta Nanića bb, 77220 Cazin
IZMJENA/DOPUNA PONUDE
„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:
Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

34 Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti izvesti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

35. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tendrske dokumentacije.

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDEBroj nabavke: **01-02/16**

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

UGOVORNI ORGAN:
Sportski savez opštine Cazin
 Izeta Nanića bb, 77220 Cazin

PONUĐAČ _____
 Adresa ponuđača _____
 ID broj ponuđača _____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci, dana 2016. godine, dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. 01/16 ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za kupovinu robe, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
 Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....].

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

Obrazac za cijenu ponude

PREDMET PONUDE:

Nabavka roba Motorno vozilo za prevoz putnika

Naziv dobavljača: _____

Broj i datum ponude: _____

Kontakt osoba za ovu ponudu: _____

Telefon, fax, e-mail: _____

Prezime i ime zakonskog zastupnika ponuđača: _____

u KM

R. br.	N a z i v	JM	Količina	Jed. cijena	PDV 17%	Ukupna cijena sa PDV-om
1.	Motorno vozilo koje se kupuje	kom	1			
2.	Procjenjena vrijednost motornog vozila (Škoda octavija) koja se daje u zamjenu staro za novo	kom	1		0,00	
Ukupna cijena sa PDV-om (1-2)						

Cijena sa PDV-om	
Način plaćanja	Minimalno 50 % nakon primopredaje vozila, ostatak u roku od 90 dana
Rok izvršenja	7 dana od dana potpisivanja Ugovora

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču.
3. U slučaju razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Specifikacija vozila koje se kupuje:
Mercedes Sprinter ili ekvivalent, diesel, minimalna snaga motora 100 kW, minimalna zapremina 2.000 m³, godina proizvodnje ne starija od 2006. godine, maksimalan broj pređenih kilometara 260.000, broj putnika minimalno 18+1.
6. Ukupna konačna cijena podrazumjeva cijenu vozila koje je predmet nabavke umanjena za vrijednost vozila koje se daje u zamjenu staro za novo, i predstavlja cijenu za izbor najpovoljnijeg ponuđača.
7. Sportski savez općine Cazin nije PDV obveznik. Procjenjena vrijednost vozila je i konačna vrijednost.

M.P.

Direktor:

IZJAVA
o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH
(„Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____, kao ponuđač u postupku javne nabavke roba- kombi, a kojeg provodi ugovorno tijelo Sportski savez opštine Cazin, za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavci broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 45. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca sukladno relevantnim propisima u BiH ili zemlji registracije,

b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog postupka,

c) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem mirovinskog i invalidskog osiguranja sukladno relevantnim propisima u BiH ili zemlji registracije,

d) Propustio ispuniti obveze u svezi s plaćanjem izravnih i neizravnih poreza sukladno relevantnim propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obvezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog tijela i u roku kojeg odredi ugovorno tijelo sukladno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti, predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravna osoba) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovornu osobu ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da ugovorno tijelo koje provodi navedeni postupak javne nabavke sukladno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih tijela.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

IZJAVA
o ispunjenosti uslova iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine - Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-

Ja, niže potpisani _____
(Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,
u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti
_____ (Navesti položaj, naziv
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____,
čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____
(ulica i broj), kao ponuđač u postupku roba- kombi, a kojeg provodi ugovorno tijelo
Sportski savez opštine Cazin, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci na
Portalju javnih nabavki broj _____, a u skladu sa članom 46. pod punom
materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač _____ u
navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje sposobnost obavljanja
profesionalne djelatnosti iz člana 46. su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora
dostavi dokumente iz člana 46. na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi
ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba
neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su
istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje
netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje sposobnost obavljanja
profesionalne djelatnosti iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za
koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno
lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

IZJAVA

o ispunjenosti uvjeta iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama
(Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije)

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____
izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (naznačiti položaj), _____ ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u _____ na adresi _____, kao ponuđač u postupku roba- kombi, a kojeg provodi ugovorno tijelo Sportski savez opštine Cazin, za koji je objavljena obavijest o nabavci broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav 2 i 3. Zakona, pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeće

IZJAVE:

a) da nisam nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci ;

b) da naša ponuda ne može prouzrokovati sukob interesa u skladu sa važećim propisima o sukobu interesa u Bosni i Hercegovini.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

Nacrt ugovora –Prilog 6

Sportski savez opštine Cazin, Generala Izeta Nanića bb, 77220 Cazin, koga ovlašteno zastupa Emir Dautović, predsjednik, ID broj: 4263324350000 (u daljem tekstu: Kupac-Naručilac) i

_____, adresa: _____, koga zastupa
_____ ID broj _____ (u daljem tekstu: Prodavac)

Dana ____ 2016. godine, zaključili su

UGOVOR O KUPOVINI VOZILA

br. 01-04/16

Član 1.

Predmet Ugovora je nabavka radne mašine- kombi po principu "staro za novo", nakon provedenog konkurentskog postupka za nabavku vozila- kombi, broj obavještenja: _____ objavljenog na portal javne nabavke dana 18.03.2016. godine, te na osnovu Ponude Prodavca broj: _____ i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: 01-03/16, od _____2016. godine. Prodavac se obavezuje da će robe koje su predmet ovog Ugovora biti u svemu prema tehničkim specifikacijama iz Tenderske dokumentacije.

Član 2.

Kupovina vozila po principu "staro za novo" realizirati će se na sljedeći način. Kupac će Prodavcu fakturisati vrijednost vozila koja se daje u zamjenu staro za novo u iznosu od _____ KM. Prodavac će fakturisati vrijednost vozila koje se kupuje u ponuđenoj vrijednosti. Kupac se obavezuje platiti konačnu cijenu vozila koje je predmet nabavke umanjenu za vrijednost vozila koja se daje u zamjenu staro za novo u iznosu od _____ KM (slovima: _____ KM), sa PDV-om.

Kupac će iznos iz stava 1. ovog člana uplatiti Prodavcu u iznosu od minimalno 50 % ugovorene cijene po primopredaji vozila, a ostatak u roku od 90 dana od dana ispostavljanja računa.

Član 3.

Osim doplate za novo vozilo, za kupca ne postoje dodatni troškovi. Pri otkupu i kupovini vozila, kupac i prodavac će snositi svoje troškove odjave i prijave vozila tj. kupac je u obavezi da uradi odjavu tablica na sopstvenom vozilu i da kompletira dokumentaciju za vozilo koje se otkupljuje, kako bi mogla da se izvrši isporuka novog vozila. Kupac sam izmiruje troškove preregistracije i registracije vozila, dobijanja novih tablica i saobraćajne dozvole.

Član 4.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu isporučiti robu iz člana 2. ovog ugovora u roku od 7 dana od dana potpisivanja Ugovora.
Mjesto isporuke robe je sjedište Kupca.

Član 5.

Ukoliko Prodavac u ugovorenom roku ne isporuči Kupcu robu iz 2. člana ovog ugovora, obavezan je Kupcu plaćati za svaki dan kašnjenja 0,5% od vrijednosti ugovorene cijene iz 3. člana ovog ugovora.

Član 6.

Kupac će pregledati isporučenu robu u prisutnosti predstavnika Prodavca i o vidljivim nedostacima obavijestiti Prodavca bez odgađanja.

Član 7.

Eventualne nesporazume iz ovog Ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti mirnim putem. Ukoliko to nije moguće, strane su saglasne da je za rješavanje svih sporova iz ovog ugovora nadležan sud u Bihaću.

Član 8.

Ugovor je sastavljen u dva (2) jednaka primjerka, od kojih svaka strana zadržava po jedan (1) primjerak.

Član 9.

Za uređenje svih ostalih odnosa iz ovog ugovora primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

KUPAC:
Sportski savez opštine Cazin
.....
Emir Dautović, predsjednik

PRODAVAC:
.....
.....
.....

Broj: 01-04/16
Cazin,2016. god.

Broj:
..... 2016. god.